


Принято  
педагогическим советом  
протокол № 1  
от 29.08.2023г.

Согласованно  
Советом обучающихся  
протокол № 1  
от 29.08.23г.

Утверждено  
приказ № 301  
от 13.08.23г.  
директор МОУ «СОШ № 38»  
  
Е.В. Рябова

**Положение  
о школьном спортивном клубе  
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 38»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о школьном спортивном клубе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 38» разработано в соответствии с:

1.1.3. Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ»;

1.1.4. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

1.1.5. Распоряжением правительства РФ от 23.01.2021 г. № 122-р в рамках Десятилетия детства на период до 2027 г;

1.1.6. Распоряжением правительства РФ от 24.11.2020 г. № 3081-р «Стратегия развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2030 г.»

1.1.7. Распоряжением правительства РФ от 29.05.2015г. № 996-р «Стратегия воспитания в РФ на период до 2025г.»

1.1.8. Совместным приказом Министерства спорта РФ и Министерства просвещения РФ от 17.02.2021 г. № 86/59;

1.1.9. Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 г. № 117 206 утверждения порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющиеся юридическими лицами.

1.2. Настоящее Положение о школьном спортивном клубе МОУ «СОШ № 38» регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба МОУ «СОШ № 38» и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность.

1.3. Школьный спортивный клуб МОУ «СОШ № 38» (далее по тексту – ШСК) является подразделением МОУ «СОШ № 38», реализующим внеурочную физкультурно-спортивную деятельность в области «Физическая культура».

1.4. ШСК создается и ликвидируется решением педагогического совета МОУ «СОШ № 38» и утверждается приказом директора МОУ «СОШ № 38».

1.5. ШСК призван средствами физической культуры и спорта всемерно

способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.6. ШСК подчиняется непосредственно директору МОУ «СОШ № 38»

## **2. Цели и задачи ШСК**

2.1. Целью деятельности ШСК является способствование формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся. Активное содействие физкультурному и духовному воспитанию обучающихся, организации спортивного досуга.

2.2. Задачами ШСК являются:

2.2.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в МОУ «СОШ № 38» в рамках внеурочной деятельности;

2.2.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;

2.2.3. Организация физкультурно-спортивной работы МОУ «СОШ № 38» во внеурочное время;

2.2.4. Развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;

2.2.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование обучающихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий для обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников МОУ «СОШ № 38»;

2.2.6. Пропаганда и активное внедрение физической культуры, здорового образа жизни в повседневную жизнь обучающихся и членов их семей;

2.2.7. Организация досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворение их потребности в физическом совершенствовании;

2.2.8. Физическое воспитание и развитие членов ШСК, формирование знаний и навыков по личной и общественной гигиене, самоконтролю, оказанию первой помощи пострадавшим;

2.2.9. Взаимодействие с другими спортивными организациями.

## **3. Функции ШСК**

Основные функции ШСК:

3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции для обучающихся;

3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;

3.1.3. Пропагандирует основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность ШСК;

3.1.4. Обеспечивает систематическое проведение внеклассных физкультурно-

спортивных мероприятий с обучающимися;

3.1.5.Поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в выбранном виде спорта, а также отвечает за подготовку и участие обучающихся в программе Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

3.1.6.Проводит физкультурные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования, а также другие спортивные мероприятия в МОУ «СОШ № 38»;

3.1.7.Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня;

3.1.8.Проводит учебно-тренировочные занятия для подготовки команд к участию в соревнованиях;

3.1.9.Устанавливает и поддерживает связи с другими спортивными организациями;

3.1.10.Способствует развитию самостоятельности и самоуправления в работе ШСК.

#### **4.Организация деятельности ШСК**

4.1.ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией МОУ «СОШ № 38» и общественными объединениями участников образовательных отношений в МОУ «СОШ № 38» в соответствии с настоящим Положением.

4.2.Совместно с администрацией МОУ «СОШ № 38» ШСК:

4.2.1.Обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах, командах ШСК;

4.2.3.Формирует сборные команды МОУ «СОШ № 38» по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;

4.2.4.Организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов.

4.3.ШСК вправе:

4.3.1.Иметь эмблему, знак, флаги и другую атрибутику;

4.3.2.В установленном порядке приобретать и выдавать членам ШСК для пользования спортивный инвентарь и форму;

4.3.3.Осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;

4.3.4. Награждать грамотами, памятными подарками спортсменов, а также работников ШСК;

4.3.5.Предоставлять в установленном порядке документы к награждению.

4.3.6. Осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации.

#### **5.Органы управления ШСК**

- 5.1. Органами самоуправления ШСК является общее собрание членов ШСК и совет ШСК;
- 5.2. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год;
- 5.3. Общим собранием членов ШСК ежегодно избирается Совет ШСК из 5-11 человек (заместитель председателя, секретарь, председатель коллегий судей, члены Совета), который непосредственно руководит его работой.
- 5.4. Члены Совета ШСК это физкультурные организаторы (физорги), которые являются непосредственными организаторами физкультурных мероприятий в классах.
- 5.5. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в четверть.
- 5.6. Совет ШСК:
  - 5.6.1. Принимает решение о названии ШСК;
  - 5.6.2. Утверждает символику ШСК;
  - 5.6.3. Утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе. ШСК;
  - 5.6.4. Принимает решения о приеме и исключении членов ШСК;
  - 5.6.5. Организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
  - 5.6.6. Обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
  - 5.6.7. Обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
  - 5.6.8. Представляет списки активистов, спортсменов для поощрения и награждения администрацией МОУ «СОШ № 38»;
- 5.7. Руководитель ШСК осуществляет руководство деятельностью ШСК, ведет его заседания, действует от имени ШСК, представляет его в общественных и других организациях;
- 5.8. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК могут создаваться комиссии. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно - методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной и шефской и др.
- 5.9. В классах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу.
- 5.10. Собрания, заседания руководства ШСК считаются правомочными, если в них участвует более половины членов ШСК, Совета ШСК.

## **6. Организационная структура ШСК**

- 6.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет директор МОУ «СОШ № 38».
- 6.2. Общее педагогическое руководство деятельностью ШСК осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

- 6.3. Организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК, назначаемый директором МОУ «СОШ № 38».
- 6.4. Непосредственно деятельность ШСК осуществляет руководитель ШСК.
- 6.5. Основными формами работы ШСК являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.
- 6.6. Членами ШСК могут быть обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, а также работники МОУ «СОШ № 38».
- 6.7. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.
- 6.8. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется учителями физической культуры, педагогами дополнительного образования.
- 6.9. За всеми занимающимися в ШСК устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками МОУ «СОШ № 38».

## **7. Участники ШСК, их права и обязанности**

- 7.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 7 лет.
- 7.2. Прием в члены ШСК производится добровольно в индивидуальном порядке или всем ученическим коллективом.
- 7.3. Члены ШСК имеют право:
  - 7.3.1. Бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
  - 7.3.2. Получать консультации у преподавателей ШСК;
  - 7.3.3. Избирать и быть избранными в Совет ШСК;
  - 7.3.4. Систематически проходить медицинское обследование;
  - 7.3.5. Вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;
  - 7.3.6. Принимать участие в общих собраниях ШСК;
  - 7.3.7. Избирать и быть избранным в руководящие органы ШСК;
  - 7.3.8. Получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
  - 7.3.9. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.
- 7.4. Члены ШСК обязаны:
  - 7.4.1. Посещать спортивные секции по избранному виду спорта в соответствии с графиком, расписанием, планом физкультурно-оздоровительных мероприятий;
  - 7.4.2. Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
  - 7.4.3. Выполнять решения руководящих органов ШСК;
  - 7.4.4. Активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
  - 7.4.5. Соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;
  - 7.4.6. Соблюдать рекомендации медицинского работника по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
  - 7.4.7. Бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию,

сооружениями иному имуществу;

7.4.8. Ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;

7.4.9. Показывать окружающим личный пример здорового образа жизни.

## **8. Учет и отчетность ШСК**

8.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий МОУ «СОШ № 38».

8.2. ШСК может иметь информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, девиз, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

8.3. Учёт достижений обучающихся (протоколы ШСК по итогам учебной четверти, итоговые приказы).

8.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в МОУ «СОШ № 38» планируется на учебный год.

8.5. В план включаются следующие разделы:

8.1. Организация работы по физическому воспитанию обучающихся;

8.2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

8.3. План утверждается директором МОУ «СОШ № 38» и доводится до сведения педагогического коллектива.

8.4. Протоколы соревнований.

8.5. Совет ШСК отчитывается о проделанной работе один раз в год перед общим собранием.

## **9. Документация ШСК**

9.1. ШСК должен иметь:

9.1.1. Положение о ШСК;

9.1.2. Приказ о создании ШСК;

9.1.3. Должные инструкции руководителя ШСК, педагогов дополнительного образования (тренеров-преподавателей, инструкторов по физической культуре);

9.1.4. Расписание занятий;

9.1.5. Списочный состав членов ШСК;

9.1.6. Списки воспитанников спортсменов-разрядников;

9.1.7. Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;

9.1.8. Положение о Совете ШСК;

9.1.9. Списочный состав Совета ШСК;

9.1.10. Протоколы заседания Совета ШСК;

9.1.11. Списочный состав физкультурных организаторов (физоргов);

9.1.12. Календарный план работы на учебный год;

9.1.13. Положения и отчеты о проведении социально-значимых спортивно-массовых, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных

мероприятий;

9.1.14.Протоколы соревнований;

9.1.15.Программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;

9.1.16.Учебные планы к программам дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;

9.1.17.Инструкции по охране труда и технике безопасности;

9.1.18.Результаты и итоги участия в соревнованиях;

9.1.19.Копии годовых отчетов о проделанной работе.

## **10. Ответственность**

10.1 Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель ШСК.

10.2. Каждый педагогический работник ШСК несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.











